



ООО «ПромЭнергоСбыт»

email: mail@promenergoby.ru, web: www.promenergoby.ru

301650,
Тульская обл.,
г. Новомосковск,
ул. Калинина, д. 15,
инн: 7107064602,
кпп: 711601001,
тел.: (48762) 62236
факс: (48762) 62236

**Паспорт
услуги (процесса) сетевой организации**

Установка или замена прибора учёта (измерительного комплекса).

Круг заявителей: Любые юридические или физические лица.

Размер платы за предоставление услуги (процесса) и основание ее взимания:

Замена однофазного прибора учёта – 700 руб. с НДС;

Замена однофазного прибора учёта, включенного в рассечку питающего провода с применением автовышки - согласно смете;

Замена трёхфазного прибора учёта, включенного через измерительные трансформаторы тока – 2200 руб. с НДС;

Замена трёхфазного прибора учёта, включенного без трансформаторов тока – 1300 руб. с НДС;

Замена трансформатора тока – согласно смете;

Замена трансформатора напряжения - согласно смете .

В случае установки или замены других составляющих измерительного комплекса, реконструкции измерительного комплекса, установке или замене элементов ВРУ, сопутствующих работам по установке или замене прибора учёта или измерительного комплекса (коммутационно-защитных аппаратов; шкафов или щитов; проводов или кабелей; элементов вторичных цепей, испытательных клеммников; крепёжных материалов и оборудования; опрессовка наконечников) размер платы определяется индивидуально для каждого случая и взимается согласно сметы, являющейся приложением к договору строительно-монтажных работ.

Условия оказания услуги (процесса):

1. Заявитель предоставляет запрос о предоставлении услуги на имя руководителя ООО «ПромЭнергоСбыт», содержащий:
 - 1.1 реквизиты заявителя;
 - 1.2 место нахождения энергопринимающих устройств, в отношении которых планируется устанавливать или менять прибор учёта (измерительный комплекс);
 - 1.3 реквизиты договора энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)), договора оказания услуг по передаче электрической энергии (если такие договоры заключены заявителем);
 - 1.4 контактные данные заявителя, включая номер телефона;
 - 1.5 технические и метрологические характеристики прибора учёта и измерительных трансформаторов (при их наличии), которые планируется установить или заменить, в том числе номинальное напряжение, номинальный ток, класс

точности, тип, даты последней госповерки, метрологического интервала прибора учета и измерительных трансформаторов (при их наличии).

1.6 ксерокопии паспортов прибора учета и измерительных трансформаторов (при их наличии).

2. Оплата заявителем данной услуги.

Результат оказания услуги (процесса):

Для физического или юридического лица, подключенного от сетей ООО «ПромЭнергоСбыт» - установка нового прибора учёта (измерительного комплекса), акт выполненных работ, акт допуска в эксплуатацию нового прибора учёта (измерительного комплекса).

Для всех остальных физических или юридических лиц – установка нового прибора учёта (измерительного комплекса), акт выполненных работ по форме, справка об установленных и демонтированных приборах учёта и измерительных трансформаторах.

Общий срок оказания услуги (процесса):

Не более 30 рабочих дней со дня оплаты услуги заявителем.

Состав, последовательность и сроки оказания услуги (процесса):

№ п/п	Этап	Содержание/условия этапа	Форма предоставления	Срок исполнения	Ссылка на нормативный правовой акт
1	Анализ запроса заявителя.	Оператор пункта обслуживания клиентов (далее по тексту - ПОК) проверяет оформление запроса и полноту представленной информации.		В течение 10 минут после подачи запроса заявителем.	
2	Регистрация запроса заявителя.	Оператор ПОК присваивает запросу входящий номер и сообщает его заявителю (ставит отметку на экземпляре заявителя).		В течение 5 минут после анализа документов.	
3	Передача запроса заявителя с комплектом документов исполнителю.	Оператор ПОК передаёт запрос и комплект документов исполнителю для выполнения работ.		В течение 1 рабочего дня после регистрации запроса.	
4	Изучение запроса, определение объёмов работ.	Исполнитель изучает поступившие документы, и, при необходимости, связывается с заявителем и выезжает на место, где будут выполняться работы. Исполнитель совместно с заявителем осматривают место проведения работ и обсуждают технические аспекты планируемых работ.		В течение 5 рабочих дней после регистрации запроса.	
5	Подготовка	Исполнитель оформляет		В течение 7	

	документации.	служебную записку в планово-экономический отдел для оформления сметы на выполнение работ, подготовки договора и выставления счёта.		рабочих дней после регистрации запроса.	
6	Оплата услуг	Заявитель оплачивает счёт и подписывает договор.		В течение 2 рабочих дней после получения счёта.	
7	Приобретение необходимых материалов и оборудования	Исполнитель контролирует процесс приобретения необходимых материалов и оборудования для выполнения данной услуги.		В течение 7 рабочих дней после оплаты заявителем стоимости работ.	
8	Организационные мероприятия.	Исполнитель организует допуск своего персонала на объекты электросетевого хозяйства, где должны проводиться работы. Исполнитель извещает о планируемых работах всех заинтересованных лиц.		Не позднее чем за 1 рабочий день до даты выполнения работ.	
9	Выполнение монтажных работ.	В ходе выполнения работ исполнитель выполняет установку или замену прибора учёта (измерительного комплекса), используя материалы и оборудование, указанное в смете. В случае выполнения работ у заявителя, напрямую или опосредованно присоединённого к сетям ООО «ПромЭнергоСбыт» по окончании работ производится допуск в эксплуатацию прибора учёта (измерительного комплекса). В остальных случаях заявителю даётся справка о проведённой установке или замене.		В дату, согласованную сторонами, но не позднее 30 рабочих дней с даты оплаты услуги.	
10	Закрытие работ.	Исполнитель обеспечивает подписание акта выполненных работ заявителем.		Не позднее 5 рабочих дней после оказания услуги.	

Контактная информация для направления обращений:

Саврасов Сергей Валентинович, начальник отдела ТОУиКПЭЭ ООО «ПромЭнергоСбыт», тел. (48762) 6-46-31